

รายงานสำหรับการสื่อสารสองทาง ประจำปี 2026 TWO-WAY COMMUNICATION 2026

ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี
Future City Leasehold Real Estate Investment Trust
(FUTURERT)



กำหนดการและช่องทางในการสื่อสาร

- ระยะเวลาสอบถามข้อมูล ตั้งแต่วันที่ 9 - 30 เมษายน 2569
- ช่องทางการสอบถามข้อมูล
 - 1) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : futurert@bblam.co.th
 - 2) ทางไปรษณีย์ : ส่งถึงผู้จัดการกองทรัสต์
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด
เลขที่ 175 อาคารสารสินธุ์ ทาวเวอร์ ชั้น 7, ชั้น 21 และ ชั้น 26 ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120



รายงานประจำปี 2568
Annual Report 2025

ท่านผู้ถือหุ้นทรัสต์สามารถดาวน์โหลดรายงานสำหรับการสื่อสารสองทาง (TWO-WAY COMMUNICATION) ประจำปี 2569

ผ่านเว็บไซต์กองทรัสต์

[HTTPS://WWW.FUTURERT.COM/TH/INVESTOR-RELATIONS/UNITHOLDERS-INFORMATION/AGM-EGM-TWO-WAY-COMMUNICATION](https://www.futurert.com/th/investor-relations/unitholders-information/AGM-EGM-TWO-WAY-COMMUNICATION)





ที่ 501/2569

วันที่ 9 เมษายน 2569

เรื่อง เผยแพร่รายงานข้อมูลของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี ประจำปี 2569

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นทรัสต์

ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (FUTURET)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. หลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับรายงานข้อมูลของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (FUTURET) และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง
 2. รายงานประจำปี 2568 ในรูปแบบ QR-Code หรือ ดาวนโหลดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.futuret.com/th/investor-relations/downloads/annual-reports-and-form-56-reit1>
 3. ประวัติและประสบการณ์ทำงานของผู้สอบบัญชีของกองทรัสต์ ประจำปี 2569

ตามที่บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด (“ผู้จัดการกองทรัสต์”) ในฐานะผู้จัดการกองทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (FUTURET) (“กองทรัสต์”) ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทรัสต์ทราบเกี่ยวกับการจัดการสื่อสารสองทาง โดยการจัดส่งรายงานข้อมูลของกองทรัสต์และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องผ่านทางไปรษณีย์ให้แก่ผู้ถือหุ้นทรัสต์ที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นทรัสต์ของกองทรัสต์ ณ วันที่ 23 มีนาคม 2569 ซึ่งเป็นวันกำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นทรัสต์ที่จะได้รับการจัดส่งรายงานข้อมูลของกองทรัสต์ (Record date) ทั้งนี้ รายละเอียดเป็นไปตามข้อมูลที่ผู้จัดการกองทรัสต์เผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2569 เรื่อง แจ้งกำหนดการจัดการสื่อสารสองทาง (Two-way communication) ประจำปี 2569 ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (FUTURET)

ในการนี้ ผู้จัดการกองทรัสต์จึงขอส่งรายงานข้อมูลของกองทรัสต์ ประจำปี 2569 สำหรับผู้ถือหุ้นทรัสต์ของกองทรัสต์ (“รายงานข้อมูลฯ”) และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อรายงานให้ผู้ถือหุ้นทรัสต์รับทราบ ดังต่อไปนี้

เรื่องที่ 1 การจัดการกองทรัสต์ในเรื่องที่สำคัญ และแนวทางการจัดการกองทรัสต์ในอนาคต

ข้อเท็จจริงและเหตุผล

ผู้จัดการกองทรัสต์ขอแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทรัสต์รับทราบเรื่องการจัดการกองทรัสต์ในเรื่องที่สำคัญ และแนวทางการจัดการกองทรัสต์ในอนาคต ซึ่งปรากฏในรายงานประจำปี 2568 ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.1 การจัดการกองทรัสต์ในเรื่องที่สำคัญ

ข้อมูลทั่วไปของกองทรัสต์

ชื่อกองทรัสต์	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (กองทรัสต์ FUTURERT)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	5,174,390,363.10 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ราคาพาร์	9.771 บาทต่อหน่วยทรัสต์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
จำนวนหน่วยทรัสต์	529,566,100 หน่วย
ผู้จัดการกองทรัสต์	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด
ผู้บริหารอสังหาริมทรัพย์	บริษัท รังสิตพลาซ่า จำกัด
ทรัสต์	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
อายุกองทรัสต์	กองทรัสต์ไม่กำหนดอายุ
ประเภทของกองทรัสต์	ไม่รับได้ถอนหน่วยทรัสต์
วันที่จัดตั้งกองทรัสต์	วันที่ 22 สิงหาคม 2567
วันที่รับโอนทรัพย์สินและ หนี้สิน	กองทรัสต์ FUTURERT รับโอนทรัพย์สินและหนี้สิน จากกองทุนรวมสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์พาร์ค (FUTUREPF) ในวันที่ 1 ตุลาคม 2567

ทรัพย์สินหลักของกองทรัสต์

ทรัพย์สินหลัก	โครงการฟิวเจอร์ พาร์ค รังสิต (“ศูนย์การค้า”)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	เลขที่ 94 ศูนย์การค้าฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130
รายละเอียดทรัพย์สิน	พื้นที่บางส่วนของอาคาร และพื้นที่ส่วนกลางของอาคารศูนย์การค้า
การถือครองสิทธิ	<ul style="list-style-type: none"> - สิทธิการเช่าพื้นที่บางส่วนของอาคาร และสิทธิการนำพื้นที่บางส่วนของพื้นที่ ส่วนกลางของอาคารโครงการฟิวเจอร์ พาร์ค รังสิต ออกหาประโยชน์ จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2584 - สิทธิในการขยายระยะเวลาเช่าตามสัญญาเช่าและสัญญาให้สิทธิในทรัพย์สิน หลัก (Option to Extend the Lease) เป็นระยะเวลา 3 ปี ภายหลังจาก วันสิ้นสุดระยะเวลาเช่าตามสัญญาเช่าและสัญญาให้สิทธิในทรัพย์สินหลัก ในวันที่ 31 ธันวาคม 2584 (ระยะเวลาเช่าที่ขยาย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2585 – 31 ธันวาคม 2587)
มูลค่าประเมินทรัพย์สิน	4,772,000,000 บาท วันที่ประเมินราคา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ผู้ประเมินทรัพย์สิน	บริษัท คูชแมน แอนด์ เวคฟิลด์ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ	<p>โครงสร้างค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ และค่าตอบแทนในการให้สิทธิ ที่กองทรัสต์ จะต้องชำระ มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1) ตามที่กองทรัสต์ FUTURERT ได้เข้ารับโอนสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาจาก กองทุนรวม FUTUREPF ซึ่งได้ดำเนินการเพิ่มทุนครั้งที่ 1 ในปี พ.ศ. 2555 เพื่อ ขยายระยะเวลาสิทธิการเช่าและสิทธิในการนำพื้นที่บางส่วนของพื้นที่ส่วนกลาง ออกไปอีก 15 ปี ส่งผลให้ระยะเวลาสิ้นสุดของสัญญาเดิมจากวันที่ 31 ธันวาคม 2569 ขยายออกไปเป็นวันที่ 31 ธันวาคม 2584 โดยตั้งแต่ปี พ.ศ. 2570 ถึงปี พ.ศ. 2584 กองทรัสต์ FUTURERT มีภาระต้องชำระค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ และค่าตอบแทนสิทธิเป็นรายเดือน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="544 685 1382 920"> <thead> <tr> <th>รายละเอียด</th> <th>ค่าเช่าและค่าตอบแทนต่อปี (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)</th> <th>อัตราการปรับเพิ่ม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ และค่าตอบแทนสิทธิ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2570 - พ.ศ. 2584</td> <td>ปี พ.ศ. 2570 ประมาณ 506 ล้านบาท</td> <td>ร้อยละ 3 ต่อปี</td> </tr> </tbody> </table> <p>2) ตามที่กองทรัสต์ FUTURERT ได้รับสิทธิในการขยายระยะเวลาการเช่า ภายหลังจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าตามสัญญาเช่าและสัญญาให้สิทธิ ในวันที่ 31 ธันวาคม 2584 (ระยะเวลาการเช่าที่ขยาย ตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2585 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2587) โดยกรณีนี้ที่กองทรัสต์ใช้สิทธิในการขยาย ระยะเวลาเช่า กองทรัสต์จะต้องชำระค่าเช่าพื้นที่ และค่าเช่าอุปกรณ์ และ ค่าตอบแทนการให้สิทธิ สำหรับระยะเวลาการเช่าที่ขยายออกไปเป็นรายเดือน โดยมีอัตราค่าเช่าพื้นที่และค่าเช่าอุปกรณ์ และ ค่าตอบแทนการให้สิทธิ ในปี พ.ศ. 2585 ปี พ.ศ. 2586 และ ปี พ.ศ. 2587 ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="544 1346 1382 1581"> <thead> <tr> <th>รายละเอียด</th> <th>ค่าเช่าและค่าตอบแทนต่อปี (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)</th> <th>อัตราการปรับเพิ่ม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ และค่าตอบแทนสิทธิ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2585 - พ.ศ. 2587</td> <td>ปี พ.ศ. 2585 ประมาณ 788 ล้านบาท</td> <td>ร้อยละ 3 ต่อปี</td> </tr> </tbody> </table>	รายละเอียด	ค่าเช่าและค่าตอบแทนต่อปี (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	อัตราการปรับเพิ่ม	ค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ และค่าตอบแทนสิทธิ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2570 - พ.ศ. 2584	ปี พ.ศ. 2570 ประมาณ 506 ล้านบาท	ร้อยละ 3 ต่อปี	รายละเอียด	ค่าเช่าและค่าตอบแทนต่อปี (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	อัตราการปรับเพิ่ม	ค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ และค่าตอบแทนสิทธิ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2585 - พ.ศ. 2587	ปี พ.ศ. 2585 ประมาณ 788 ล้านบาท	ร้อยละ 3 ต่อปี
รายละเอียด	ค่าเช่าและค่าตอบแทนต่อปี (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	อัตราการปรับเพิ่ม											
ค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ และค่าตอบแทนสิทธิ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2570 - พ.ศ. 2584	ปี พ.ศ. 2570 ประมาณ 506 ล้านบาท	ร้อยละ 3 ต่อปี											
รายละเอียด	ค่าเช่าและค่าตอบแทนต่อปี (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	อัตราการปรับเพิ่ม											
ค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ และค่าตอบแทนสิทธิ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2585 - พ.ศ. 2587	ปี พ.ศ. 2585 ประมาณ 788 ล้านบาท	ร้อยละ 3 ต่อปี											

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของกองทรัสต์ประจำปี 2568

ในปี 2568 กองทรัสต์ได้ดำเนินการปรับปรุงอสังหาริมทรัพย์ตามแผนที่กำหนดไว้ โดยมีการจัดสรรงบประมาณสำหรับงานซ่อมแซม บำรุงรักษา และปรับปรุงพื้นที่ภายในศูนย์การค้า (CAPEX) เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและพฤติกรรมของผู้ใช้บริการ พร้อมทั้งปรับผังพื้นที่เช่า ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเภทร้านค้า อันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เสริมสร้างประสบการณ์ ที่ดีแก่ผู้ให้บริการ และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของศูนย์การค้าในระยะยาว

สิ้นปี 2568 กองทรัสต์ได้เบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงานรวมทั้งสิ้น 208 ล้านบาท ภายใต้กรอบงบประมาณที่กำหนดไว้ไม่เกิน 260 ล้านบาท โดยได้ดำเนินการปรับปรุงและยกระดับพื้นที่ภายในศูนย์การค้าในหลายส่วนสำคัญ อาทิ การปรับปรุงพื้นที่เช่าบริเวณโซน Digital และ Campus 3 ชั้น 3 รวมถึงการปรับปรุงพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายชั้น B และการปรับปรุงพื้นที่ส่วนกลางส่วนที่เป็น Vertical Void ตั้งแต่ ชั้น G ถึงชั้น 3 (ฝั่ง East) เพื่อเป็นการปรับภาพลักษณ์ของศูนย์การค้า และปรับสัดส่วน/รูปแบบการใช้พื้นที่ขายให้เหมาะสมกับร้านค้าและกลุ่มผู้บริโภค โดยมีเป้าหมายในการบริหารพื้นที่ศูนย์การค้า ให้เป็น Destination และ Community ร่วมกันระหว่างศูนย์การค้า ร้านค้า และลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ เพื่อให้ตอบสนองของความต้องการและดึงดูดให้มีจำนวนลูกค้าที่มาใช้บริการในศูนย์การค้า เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานในปี 2568 กองทรัสต์มีผลการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

(1) อัตราการเช่าพื้นที่เฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 91 ปรับตัวลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2567 ที่อัตราร้อยละ 93 โดยมีสาเหตุหลักจากการปรับปรุงพื้นที่เช่าบริเวณโซน Digital และ Campus ชั้น 3 โดยได้จัดสรรและบริหารพื้นที่เช่าให้กับผู้เช่าเดิมและผู้เช่าใหม่ให้สอดคล้องกับแผนการปรับปรุงพื้นที่และกรอบระยะเวลาการปรับปรุงพื้นที่บริเวณดังกล่าว

(2) จำนวนผู้เข้าใช้บริการศูนย์การค้าเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 150,000 คนต่อวัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.35 จากปี 2567 ซึ่งมีจำนวนเฉลี่ย 148,000 คนต่อวัน โดยการปรับตัวเพิ่มขึ้นดังกล่าวสะท้อนถึงแนวโน้มการฟื้นตัวของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ประกอบกับความครบครันของสินค้าและบริการภายในโครงการฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต ซึ่งยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยดึงดูดผู้เข้าใช้บริการอย่างต่อเนื่อง

(3) สัดส่วนของสัญญาเช่าที่จะครบกำหนด (Lease Expiry Profile) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 แสดงการกระจายตัวของสัญญาที่จะครบกำหนดในปี 2569 ร้อยละ 37 ปี 2570 ร้อยละ 33 และปี 2571 ร้อยละ 30

1.3 แนวทางการจัดการกองทรัสต์ในอนาคต

ในปี 2569 ผู้จัดการกองทรัสต์และผู้บริหารอสังหาริมทรัพย์ จะยังคงมุ่งรักษาและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้เช่าพื้นที่ ควบคู่กับการพัฒนาแผนการตลาดเพื่อกระตุ้นการให้บริการภายในศูนย์การค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพพื้นที่และสภาพแวดล้อมของโครงการให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคและสภาวะการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

แนวทางดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อเสริมความแข็งแกร่งของทรัพย์สิน สนับสนุนการเติบโตของรายได้อย่างต่อเนื่อง และรักษาศักยภาพของโครงการในระยะยาว อันจะนำไปสู่การสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงและยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้นทรัสต์ ทั้งนี้ แนวทางด้านการตลาดและการบริหารพื้นที่เช่าสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

- **กลยุทธ์ทางการตลาด** มุ่งยกระดับศูนย์การค้าให้เป็นจุดหมายปลายทางด้านไลฟ์สไตล์ โดยสร้างความต่อเนื่องของจำนวนผู้ใช้บริการผ่านการจัดกิจกรรมและอีเวนต์ตลอดทั้งปี (Drive Traffic Momentum & Destination Positioning) ควบคู่กับการขยายการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการเพื่อเพิ่มการรับรู้แบรนด์และการมีส่วนร่วมของลูกค้า (Communication Expansion) พร้อมยกระดับโปรแกรมสมาชิกเพื่อเสริมสร้างความผูกพันและกระตุ้นการกลับมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง (Membership Reinvention & Customer Loyalty Growth) โดยนำข้อมูลพฤติกรรมลูกค้ามาใช้ในการพัฒนากิจกรรมและสิทธิประโยชน์ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม

(Data-Driven Personalization) รวมถึงส่งเสริมความร่วมมือกับร้านค้าในการจัดกิจกรรมและแคมเปญการตลาดร่วมกันเพื่อสนับสนุนยอดขาย (Strengthen Tenant Partnership & Co-Marketing Synergy) ตลอดจนดำเนินกิจกรรมด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมโยงกับชุมชนและการเติบโตอย่างยั่งยืน (Social Impact & Community Connection)

- **การบริหารจัดการพื้นที่เช่าภายในศูนย์การค้า** ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกร้านค้าใหม่ให้สอดคล้องกับภาพลักษณ์และกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของโครงการ ควบคู่กับการปรับโครงสร้างประเภทร้านค้า (Re-tenanting) ในบางหมวดให้เหมาะสมกับพฤติกรรมผู้บริโภคและสภาวะการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการนำรูปแบบสัญญาระยะสั้นหรือร้านค้าแบบ Pop-up มาใช้ในการทดสอบศักยภาพทางการตลาดก่อนพัฒนาเป็นสัญญาระยะยาว

ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ทรัพย์สินในระยะยาว กองทรัสต์ได้วางแผนงบประมาณสำหรับงานซ่อมแซมและปรับปรุงอสังหาริมทรัพย์ (CAPEX) ในปี 2569 ต่อเนื่องจากแผนการปรับปรุงพื้นที่ที่ดำเนินการในปี 2568 โดยกำหนดวงเงินรวมไม่เกิน 261 ล้านบาท ครอบคลุมการปรับปรุงพื้นที่ส่วนกลางและพื้นที่ขายบริเวณชั้น 3 รวมถึงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นที่ Vertical Void ที่เชื่อมต่อพื้นที่ตั้งแต่ชั้น G ถึงชั้น 3 ซึ่งได้เริ่มดำเนินการฝั่ง East ไปในปี 2568 และมีแผนที่จะดำเนินการฝั่ง Cascata และ West ต่อเนื่องในปี 2569 โดยรายการดังกล่าวจะถูกนำมาปรับปรุงในการคำนวณกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณาการจ่ายประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นทรัสต์ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต.

ความเห็นของผู้จัดการกองทรัสต์

ผู้จัดการกองทรัสต์เห็นสมควรรายงานให้ผู้ถือหุ้นทรัสต์รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการกองทรัสต์ในเรื่องที่สำคัญ รวมถึงแนวทางการจัดการกองทรัสต์ในอนาคต ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาก่อตั้งทรัสต์ และหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ซึ่งกำหนดให้กองทรัสต์ต้องรายงานเรื่องดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทรัสต์รับทราบ

เรื่องที่ 2 ผลการดำเนินงาน งบแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุน สำหรับปี 2568 ของกองทรัสต์

ข้อเท็จจริงและเหตุผล

ผู้จัดการกองทรัสต์เห็นสมควรเสนอให้ผู้ถือหุ้นทรัสต์รับทราบผลการดำเนินงาน งบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุน สำหรับรอบระยะเวลาสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ของกองทรัสต์ ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการบัญชี โดยผ่านการพิจารณาจากผู้จัดการกองทรัสต์และผ่านการตรวจสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดเป็นไปตามที่ปรากฏในเอกสารแนบของรายงานประจำปี 2568 (ในรูปแบบ QR-Code) **ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2** โดยมีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการซึ่งสรุปได้ ดังนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หน่วย: ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน	1 ม.ค. 68 – 31 ธ.ค. 68	1 ต.ค. 68 – 31 ต.ค. 68 ¹	1 ต.ค. 67 – 31 ต.ค. 67 ¹	เปลี่ยนแปลง (%)
รายได้รวม	1,015.10	263.9	258.4	2.1%
ค่าใช้จ่ายรวม ²	544	145.0	145.7	(0.5%)
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	471.1	118.9	112.7	5.5%
รายการกำไร (ขาดทุน) สุทธิจากเงินลงทุน	-21.6	(53.9)	16.4	(428.7%)
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ในสินทรัพย์สุทธิ จากการดำเนินงาน	449.4	65.1	129.1	(49.6%)

หมายเหตุ:

¹ กองทรัสต์ FUTURERT ได้รับโอนทรัพย์สินและภาระของกองทุนรวม FUTUREPF ในวันที่ 1 ตุลาคม 2567 จึงส่งผลให้เริ่มรับรู้รายได้สำหรับปี 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป

² รวมต้นทุนทางการเงิน ไตรมาส 4 ปี 2567 จำนวน 88.8 ล้านบาท, ไตรมาส 4 ปี 2568 จำนวน 93.9 ล้านบาท และในปี 2568 จำนวน 367.9 ล้านบาท ตามมาตรฐานบัญชี TFRS16 เรื่อง หนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งกำหนดให้ผู้เช่าต้องรับรู้ทรัพย์สินและหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน และรับรู้ต้นทุนทางการเงินภายในงบกำไรขาดทุน ซึ่งค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชีที่ไม่มีได้มีการจ่ายกระแสเงินสดออกไปจริง

ในปี 2568 กองทรัสต์รับรู้รายได้รวมจำนวน 1,015.1 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยรายได้ค่าเช่ารวม 996.1 ล้านบาท รายได้ดอกเบี้ยรับจำนวน 13.0 ล้านบาท และรายได้อื่นจำนวน 5.9 ล้านบาท และรับรู้ค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 544.0 ล้านบาท ส่งผลให้รับรู้รายได้จากการลงทุนสุทธิจำนวน 471.1 ล้านบาท และมีการเพิ่มขึ้นในสินทรัพย์สุทธิจากการดำเนินงาน 449.4 ล้านบาท ทั้งนี้ หากไม่พิจารณาผลกระทบจากมาตรฐานทางการเงิน รายได้จากการลงทุนสุทธิของกองทรัสต์ จะเท่ากับ 839.0 ล้านบาท

งบแสดงฐานะทางการเงิน

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์รวม ¹	12,468.3	12,153.8
หนี้สินรวม ¹	7,228.8	6,741.6
สินทรัพย์สุทธิ	5,239.5	5,412.2
ทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นทรัสต์	5,174.4	5,283.1
กำไรสะสม	65.1	129.1
สินทรัพย์สุทธิต่อหน่วย (บาท)	9.8938	10.2201

หมายเหตุ: ¹ รวมมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 6,712.4 ล้านบาท ตามมาตรฐานบัญชี TFRS16 เรื่อง หนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งกำหนดให้ผู้เช่าต้องรับรู้ทรัพย์สินและหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน

งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568	22 สิงหาคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567 ¹
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	426.1	(176.5)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(622.2)	586.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	(196.1)	409.5
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นรอบระยะเวลา	409.5	0.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา	213.5	409.5

หมายเหตุ: ¹ กองทรัสต์ FUTURE RT ได้รับโอนทรัพย์สินและภาระของกองทุนรวม FUTURE PF ในวันที่ 1 ตุลาคม 2567 จึงส่งผลให้เริ่มรับรู้ รายได้สำหรับปี 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป

อนึ่ง กองทรัสต์มีนโยบายการจ่ายประโยชน์ตอบแทนให้แก่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก่อตั้งทรัสต์ โดยจะจ่ายประโยชน์ตอบแทนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้ว ของรอบปีบัญชี และไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ การจ่ายประโยชน์ตอบแทนอาจอยู่ในรูปแบบของประโยชน์ตอบแทนสำหรับรอบปีบัญชี (Year-End Distribution) และ ประโยชน์ตอบแทนระหว่างกาล (Interim Distribution) (หากมี)

ทั้งนี้ กำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้ว หมายถึง กำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองที่จัดสรรไว้เพื่อวัตถุประสงค์ได้แก่

(ก) การซ่อมแซม บำรุงรักษา หรือปรับปรุงอสังหาริมทรัพย์ของกองทรัสต์ตามแผนที่ได้เปิดเผยไว้ในเอกสารเสนอขายหลักทรัพย์ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี หรือเอกสารอื่นที่ผู้จัดการกองทรัสต์ได้แจ้งให้ผู้ถือหน่วยทรัสต์ทราบล่วงหน้า

(ข) การชำระหนี้เงินกู้ยืมหรือภาระผูกพันจากการกู้ยืมเงินของกองทรัสต์ตามวงเงินที่ได้เปิดเผยไว้ในเอกสารดังกล่าว

(ค) การจ่ายประโยชน์ตอบแทนให้แก่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ชนิดที่มีสิทธิได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือการคืนเงินทุนในลำดับแรก (หากมี)

สำหรับรอบปีบัญชี 2568 ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผู้จัดการกองทรัสต์ได้ดำเนินการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนและการจ่ายเงินให้แก่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ในรูปแบบของเงินลดทุนชำระแล้ว โดยมีรายละเอียดสรุปดังนี้

การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทน

ครั้งที่	งวดผลการดำเนินงาน	วันจ่าย ประโยชน์ตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทน (บาทต่อหน่วย)
1	ไตรมาส 1 ปี 2568	12 มิถุนายน 2568	0.244665
2	ไตรมาส 2 ปี 2568	11 กันยายน 2568	0.279592
3	ไตรมาส 3 ปี 2568	11 ธันวาคม 2568	0.201585
4	ไตรมาส 4 ปี 2568	25 มีนาคม 2569	0.122869
รวม			0.848711

การจ่ายเงินเฉลี่ยคืนจากการลดทุนชำระแล้ว

ครั้งที่	งวดผลการดำเนินงาน	วันจ่าย เงินลดทุนชำระแล้ว	เงินเฉลี่ยคืนทุน (บาทต่อหน่วย)
1	ไตรมาส 1 ปี 2568	12 มิถุนายน 2568	0.0305
2	ไตรมาส 3 ปี 2568	11 ธันวาคม 2568	0.0766
3	ไตรมาส 4 ปี 2568	25 มีนาคม 2569	0.1471
รวม			0.2542

ความเห็นของผู้จัดการกองทรัสต์

ผู้จัดการกองทรัสต์เห็นสมควรรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานของกองทรัสต์ บ่งแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุนสำหรับรอบปีบัญชี 2568 ให้ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์รับทราบ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาก่อตั้งทรัสต์ และหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งกำหนดให้ผู้จัดการกองทรัสต์ต้องรายงานเรื่องดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์รับทราบ ทั้งนี้ ผู้จัดการกองทรัสต์เห็นว่าข้อมูลผลการดำเนินงานของกองทรัสต์ ตามรายงานประจำปี 2568 มีความถูกต้องเหมาะสมเป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาก่อตั้งทรัสต์

เรื่องที่ 3 การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชี สำหรับปี 2569

ข้อเท็จจริงและเหตุผล

3.1 การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ผู้จัดการกองทรัสต์ได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจาก บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของกองทรัสต์สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของกองทรัสต์ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 โดยผู้จัดการกองทรัสต์ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรรายงานให้ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์รับทราบถึงการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ซึ่งได้รับความเห็นชอบตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นผู้สอบบัญชีของกองทรัสต์ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 อนึ่ง ผู้จัดการกองทรัสต์ได้พิจารณาคุณสมบัติ และความสามารถของผู้สอบบัญชีจากหลักเกณฑ์คุณวุฒิ

คุณภาพของผู้สอบบัญชี ประสิทธิภาพในการทำงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือ มีผลประโยชน์ขัดกันในการทำหน้าที่สอบบัญชีของกองทรัสต์ โดยมีรายชื่อของผู้สอบบัญชี ดังนี้

รายนาม	เลขที่ใบอนุญาต	จำนวนปีที่เป็นผู้สอบบัญชีของกองทรัสต์
1. นางสาวศนิชา อัครกิตติลาภ	เลขที่ 8470	2 ปี
2. นายกฤษณ์ ชัชวาลวงศ์	เลขที่ 5016	2 ปี
3. นางสาวนภนุช อภิชาติเสถียร	เลขที่ 5266	2 ปี

โดยกำหนดให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งข้างต้นเป็นผู้ตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของกองทรัสต์ได้ และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้บริษัท ไพร้ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรายอื่นของบริษัท ไพร้ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่องบการเงินของกองทรัสต์แทนผู้สอบบัญชีดังกล่าวข้างต้นได้ ทั้งนี้ รายละเอียดประวัติและประสบการณ์ทำงานของผู้สอบบัญชีของกองทรัสต์ ประจำปี 2569 ปรากฏตาม **สิ่งที่ส่งมาด้วย 3**

3.2 การกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ผู้จัดการกองทรัสต์ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรรายงานให้ผู้ถือหุ้นบริษัทรับทราบถึงการกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของกองทรัสต์ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 โดยมีค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีจำนวน 1,125,000 บาท (ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเดินทางและอื่น ๆ)

รายละเอียด	ปี 2569 (บาท) ¹	ปี 2568 (บาท)	การเปลี่ยนแปลง (%)
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (Audit Fee)	1,125,000	1,125,000	-
ค่าบริการอื่นๆ (Non-Audit Fee)	N.A.	9,920	-

หมายเหตุ ¹ ค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชี สำหรับทรัพย์สินหลักปัจจุบันของกองทรัสต์ ณ วันที่รายงาน

ความเห็นของผู้จัดการกองทรัสต์

ผู้จัดการกองทรัสต์เห็นสมควรรายงานให้ผู้ถือหุ้นบริษัทรับทราบถึงการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท ไพร้ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของกองทรัสต์ โดยมีค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีสำหรับปี 2569 ตามรายละเอียดที่ผู้จัดการกองทรัสต์ได้เสนอข้างต้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งกำหนดให้กองทรัสต์ต้องรายงานเรื่องดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นบริษัทรับทราบ

ทั้งนี้ ผู้จัดการกองทรัสต์เห็นว่าผู้สอบบัญชีดังกล่าวเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับกองทรัสต์ มีความเป็นอิสระต่อการปฏิบัติหน้าที่ และเห็นว่าค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีดังกล่าวเป็นไปตามอัตราตลาดที่ผู้สอบบัญชีใช้ในการดำเนินการสอบบัญชีให้กับบริษัทหรือทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์รายอื่น ๆ

จากการรายงานข้อมูลของกองทรัสต์ดังกล่าวข้างต้น ผู้ถือหุ้นทรัสต์สามารถส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับรายงานข้อมูล และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงรายงานประจำปี 2568 ของกองทรัสต์ได้ตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2569 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569 (วันปิดรับข้อซักถาม) นับเป็นระยะเวลา 22 วัน นับแต่วันที่ผู้จัดการกองทรัสต์ได้ดำเนินการเผยแพร่รายงานข้อมูล และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้ถือหุ้นทรัสต์ผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของกองทรัสต์ที่ <https://www.futureert.com/th/investor-relations/unitholders-information/agm-egm-two-way-communication> หรือ วันที่ผู้จัดการกองทรัสต์ได้จัดส่งรายงานข้อมูล และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้ถือหุ้นทรัสต์ทางไปรษณีย์ โดยหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับรายงานข้อมูล และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องมีรายละเอียดตามที่ปรากฏใน **สิ่งที่ส่งมาด้วย 1** ที่ได้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นทรัสต์พร้อมกับรายงานข้อมูลฯ ฉบับนี้แล้ว และผู้จัดการกองทรัสต์จะดำเนินการจัดทำสรุปประเด็นคำถามและคำตอบและเผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของกองทรัสต์ที่ <https://www.futureert.com/th/investor-relations/unitholders-information/agm-egm-two-way-communication> ภายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2569

ทั้งนี้ ผู้จัดการกองทรัสต์ขอสงวนสิทธิที่จะไม่ตอบคำถามหากการส่งคำถามหรือข้อสงสัยเพิ่มเติมไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ปรากฏใน **สิ่งที่ส่งมาด้วย 1** หรือในกรณีที่ เป็นข้อมูลความลับที่ไม่อาจเปิดเผยได้ หรือเป็นข้อมูลที่กระทบสิทธิของบุคคลอื่น ดังนั้น เพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของท่าน กรุณาศึกษาหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับรายงานข้อมูลของกองทรัสต์ และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามที่ปรากฏใน **สิ่งที่ส่งมาด้วย 1** ที่ได้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นทรัสต์พร้อมรายงานข้อมูลฯ ฉบับนี้แล้ว หากท่านมีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการสื่อสารสองทางหรือหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามหรือข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ที่บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด โทร 02-674-6400 ต่อ 561-563 ในวัน และ เวลาทำการ หรือ ช่องทางอีเมล futureert@bblam.co.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรชิต พลอยกระจ่าง) (นายจุลจักร โอภาณุรักษ์)

ผู้มีอำนาจลงนาม



หลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับ
รายงานข้อมูลของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (FUTURERT)
และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง

1. คุณสมบัติของผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่มีสิทธิส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับรายงาน
ข้อมูลฯ และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติของผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่มีสิทธิส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

- เป็นผู้ถือหน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์ที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์ ณ วันที่ 23 มีนาคม 2569 ซึ่งเป็นวันกำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับรายงานข้อมูลฯ ของกองทรัสต์ (Record Date)

2. เนื้อหาของคำถามและการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

- ต้องเกี่ยวข้องกับข้อมูลที่จะระบุไว้ในรายงานข้อมูลฯ ซึ่งมีหัวข้อหลัก ดังนี้
 - เรื่องที่ 1 การจัดการกองทรัสต์ในเรื่องที่สำคัญ และแนวทางการจัดการกองทรัสต์ในอนาคต
 - เรื่องที่ 2 ผลการดำเนินงาน งบแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุน สำหรับปี 2568 ของกองทรัสต์
 - เรื่องที่ 3 การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชี สำหรับปี 2569
- เป็นข้อมูลอื่นที่เกี่ยวกับเอกสารประกอบของรายงานข้อมูลฯ เช่น รายงานประจำปี 2568 หรือที่เกี่ยวข้องกับกองทรัสต์

3. ขั้นตอนการพิจารณา

- ผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1. สามารถนำส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับรายงานข้อมูลฯ หรือเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องโดยใช้ “แบบฟอร์มการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับรายงานข้อมูลของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (FUTURERT) ประจำปี 2569 และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง” (“แบบฟอร์มการส่งคำถาม”) ทั้งนี้ หากผู้ถือหน่วยทรัสต์ท่านใดไม่สามารถส่งคำถามได้ด้วยตนเอง และมีความประสงค์จะมอบฉันทะให้บุคคลอื่นส่งคำถามในครั้งนี กรุณากรอกข้อความและลงลายมือชื่อในหนังสือมอบฉันทะตามเอกสารแนบท้ายนี้ และนำส่งแบบฟอร์มการส่งคำถามมายังผู้จัดการกองทรัสต์ภายในวันที่ 30 เมษายน 2569 (วันปิดรับข้อซักถาม) ผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ที่ futurert@bblam.co.th หรือ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนมายัง บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด เลขที่ 175 อาคารสารชิตีทาวเวอร์ ชั้น 7, ชั้น 21, ชั้น 26 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
- ในกรณีที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ส่งคำถามด้วยตนเอง ผู้ถือหน่วยทรัสต์ต้องระบุชื่อ นามสกุล สัญชาติ เลขบัตรประชาชน หรือเลขหนังสือเดินทาง หรือเลขทะเบียนนิติบุคคล (แล้วแต่กรณี) ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล (หากมี) พร้อมทั้งจำนวนหน่วยทรัสต์ที่ถือในกองทรัสต์ให้ครบถ้วน

ในกรณีที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ส่งคำถามโดยการมอบฉันทะ ผู้รับมอบฉันทะจะต้องดำเนินการกรอกแบบฟอร์มการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม พร้อมแนบหนังสือมอบฉันทะที่กรอกข้อมูลครบถ้วน และลงลายมือชื่อถูกต้อง ตามเอกสารแนบท้ายนี้ และจัดส่งเอกสารดังกล่าวมายังผู้จัดการกองทรัสต์พร้อมกัน

- เอกสารประกอบแบบฟอร์มการส่งคำถาม กรณีที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ส่งคำถามด้วยตนเอง

(1.) กรณีบุคคลธรรมดา

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือเดินทาง (ในกรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้ถือหน่วยทรัสต์ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

(2.) กรณีนิติบุคคล

- กรณีเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ซึ่งออกไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันที่ส่งแบบฟอร์มการส่งคำถาม ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (หากมี)
- กรณีเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ หรือสำเนาเอกสารอื่นใดที่มีผลตามกฎหมายเช่นเดียวกัน ซึ่งออกไม่เกิน 1 ปีก่อนวันที่ส่งแบบฟอร์มการส่งคำถาม ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (หากมี) ทั้งนี้ เอกสารใดที่มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกันด้วย และให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลนั้น ลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปล
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือเดินทาง (ในกรณีที่ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองนิติบุคคล หรือหนังสือมอบอำนาจภายใน (หากมี) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

- เอกสารประกอบแบบฟอร์มการส่งคำถาม กรณีที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ส่งคำถามโดยการมอบฉันทะ

(1) กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์เป็นบุคคลธรรมดา

- หนังสือมอบฉันทะตามเอกสารแนบท้ายนี้ ซึ่งลงนามโดยผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีที่ผู้มอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีที่ผู้รับมอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ

- (2) กรณีผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เป็นนิติบุคคล
- หนังสือมอบฉันทะตามเอกสารแนบท้ายนี้ ซึ่งลงนามโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคล ตามหนังสือรับรองนิติบุคคล ซึ่งออกไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันที่ในหนังสือมอบฉันทะ หรือตามสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ หรือสำเนาเอกสารอื่นใดที่มีผลตามกฎหมายเช่นเดียวกัน ซึ่งออกไม่เกิน 1 ปีก่อนวันที่ในหนังสือมอบฉันทะ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (หากมี) และลงนามโดยผู้รับมอบฉันทะ พร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท
 - กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ซึ่งออกไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันที่ส่งแบบฟอร์มการส่งคำถาม ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (หากมี)
 - กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ หรือสำเนาเอกสารอื่นใดที่มีผลตามกฎหมายเช่นเดียวกัน ซึ่งออกไม่เกิน 1 ปีก่อนวันที่ส่งแบบฟอร์มการส่งคำถาม ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (หากมี) ทั้งนี้ เอกสารใดที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกันด้วย และให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปล
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อดังกล่าว
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีผู้รับมอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ
- ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ต้องจัดส่งแบบฟอร์มการส่งคำถามดังกล่าวมายังผู้จัดการกองทรัสต์ในระหว่างวันที่ 9 เมษายน 2569 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569 (วันปิดรับข้อซักถาม) นับเป็นระยะเวลา 22 วัน นับแต่วันที่ผู้จัดการกองทรัสต์ได้ดำเนินการเผยแพร่รายงานข้อมูลฯ และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของกองทรัสต์ที่ <https://www.futureert.com/en/investor-relations/unitholders-information/agm-egm-two-way-communication> หรือนับเป็นระยะเวลา 22 วัน นับแต่วันที่ผู้จัดการกองทรัสต์ได้จัดส่งรายงานข้อมูลฯ และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ทางไปรษณีย์

- ผู้จัดการกองทรัสต์จะพิจารณากลับนกรองคำถามในเบื้องต้น และจะดำเนินการจัดทำสรุปประเด็นสำคัญในลักษณะคำถามและคำตอบและเผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของกองทรัสต์ที่ <https://www.futureert.com/en/investor-relations/unitholders-information/aggm-egm-two-way-communication> ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ 30 เมษายน 2569 ซึ่งเป็นวันครบกำหนดรับคำถามจากผู้ถือหน่วยทรัสต์ ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นคำถามและการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ 2. หรือเป็นคำถามและการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ไม่ได้ส่งมายังผู้จัดการกองทรัสต์ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 3. ข้างต้น (ข้อหนึ่งข้อใด) ผู้จัดการกองทรัสต์ขอสงวนสิทธิ์ในการถือว่าผู้ถือหน่วยทรัสต์ไม่ได้ใช้สิทธิในการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

**แบบฟอร์มการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
ที่เกี่ยวข้องกับรายงานข้อมูลของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (FUTURERT)
ประจำปี 2569 และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง**

วันที่.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ถือหุ้นทรัสต์

ข้าพเจ้า (นาย/ นาง/ นางสาว/ บริษัท/ อื่น ๆ) :.....

เป็นผู้ถือหุ้นทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (FUTURERT)

จำนวนรวม.....หน่วย

สัญชาติ..... เลขที่บัตรประชาชน/ หนังสือเดินทาง/ ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้.....

เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน/ มือถือ)..... E-mail.....

ส่วนที่ 2 ระบุคำถามและสอบถามข้อมูล

ข้าพเจ้าขอส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อหลักดังนี้

เรื่องที่ 1 การจัดการกองทรัสต์ในเรื่องที่สำคัญ และแนวทางการจัดการกองทรัสต์ในอนาคต

คำถาม : (ถ้ามี)

.....

.....

.....

เรื่องที่ 2 ผลการดำเนินงาน งบแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุน สำหรับปี 2568 ของกองทรัสต์

คำถาม : (ถ้ามี)

.....

.....

.....

เรื่องที่ 3 การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชี สำหรับปี 2569

คำถาม : (ถ้ามี)

.....

.....

.....

คำถามอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลในเอกสารประกอบของรายงานข้อมูลฯ เช่น รายงานประจำปี 2568 หรือที่เกี่ยวข้องกับ
กองทรัสต์ (หากมี)

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ถือหน่วยทรัสต์
()

หนังสือมอบฉันทะ

PROXY

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว / บริษัท / อื่น ๆ) :อายุ.....ปี
เป็นผู้ถือหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (FUTURERT)

จำนวนรวม.....หน่วย

สัญชาติ.....เลขที่บัตรประชาชน / หนังสือเดินทาง / ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่.....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน/ มือถือ)E-mail.....

ขอมอบฉันทะให้ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) :อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เป็นผู้แทนของข้าพเจ้าในการดำเนินการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับรายงานข้อมูลของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ฟิวเจอร์ซิตี (FUTURERT) และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ

.....
()

ผู้มอบฉันทะ

ลงชื่อ

.....
()

ผู้รับมอบฉันทะ

หมายเหตุ

1. กรุณาติดอากรแสตมป์ 10 บาท
2. กรุณาแนบเอกสารประกอบตามรายการในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1



รายงานประจำปี 2568

ท่านผู้ถือหุ้นหรือหน่วยทรัสต์สามารถดาวน์โหลดรายงานประจำปี 2568 ของกองทรัสต์จาก QR Code หรือเข้าไปดูได้ในระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของกองทรัสต์ที่ <https://www.futurert.com/th/investor-relations/downloads/annual-reports-and-form-56-reit1>





ประวัติและประสบการณ์ทำงานของผู้สอบบัญชีของกองทรัสต์ ประจำปี 2569

ชื่อ-นามสกุล	นางสาวนภนุช อภิชาติเสถียร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 5266
สถานะทางธุรกิจ	หุ้นส่วน
วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาและสาขาที่สำเร็จการศึกษา : ปริญญาโทด้านบริหารธุรกิจ สถาบันการศึกษา : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาและสาขาที่สำเร็จการศึกษา : ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการบัญชี
ตำแหน่งของผู้สอบบัญชีใน สำนักงาน	หุ้นส่วนสายงานการตรวจสอบบัญชี บริษัท ไพร่ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มเอเอส จำกัด
ประสบการณ์การทำงานที่ เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none">- เป็นหุ้นส่วนของฝ่ายงานตรวจสอบบัญชี ซึ่งมีประสบการณ์มากกว่า 30 ปีในการตรวจสอบบัญชีของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนหลายแห่ง รวมถึงประสบการณ์ 2 ปีในการทำงานกับ PwC ในซีดเนีย ออสเตรเลีย- คุณนภนุชมีประสบการณ์ในการให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชีเป็นอย่างดี รับผิดชอบบริษัทข้ามชาติในหลากหลายธุรกิจ โดยมุ่งเน้นไปที่ธุรกิจด้านเทคโนโลยี การสื่อสาร สินค้าอุปโภคบริโภค โรงงานอุตสาหกรรม การค้าและการให้บริการเป็นหลัก- ลูกค้าส่วนใหญ่ของคุณนภนุชเป็นบริษัทจาก USA และบริษัทระดับนานาชาติที่ดำเนินธุรกิจในประเทศไทย รวมไปถึงบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ไทยที่สำคัญอีกหลายแห่งด้วย- มีประสบการณ์เป็นอย่างดีในการให้บริการที่ปรึกษาแก่ลูกค้าในการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศและมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยมาใช้ รวมถึงบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทที่เตรียมตัวออกหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ (IPO) และบริษัทข้ามชาติขนาดใหญ่



ชื่อ - นามสกุล	นางสาวศนิชา อัครกิตติลาภ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8470
วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาและสาขาที่สำเร็จการศึกษา : บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1)
ตำแหน่งของผู้สอบบัญชีในสำนักงาน	หุ้นส่วนสายงานตรวจสอบบัญชี และผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) ของเครือข่าย บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง	จำนวน 24 ปี -มีประสบการณ์การทำงานกับ PwC มากกว่า 24 ปี รวมทั้งประสบการณ์การให้คำปรึกษาด้านรายงานทางการเงินที่ PwC ส่องกงเป็นระยะเวลา 3 ปี โดยคุณศนิชาเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และนอกตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งบริษัทข้ามชาติในหลากหลายกลุ่มธุรกิจ อาทิ คำส่งและคำปลีก ผลิต ยานยนต์ อสังหาริมทรัพย์ ก่อสร้าง ขนส่ง บริการ โรงพยาบาลและโรงแรม -มีประสบการณ์ให้คำปรึกษาแก่บริษัทในการเตรียมความพร้อมสำหรับการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ การให้คำปรึกษาด้านการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (TFRS) มาใช้ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) ให้แก่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมทั้งรัฐวิสาหกิจหลายแห่ง บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฮ่องกง และบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประเทศสหรัฐอเมริกา รวมทั้งการให้คำปรึกษาด้านระบบและกระบวนการรายงานทางการเงินให้แก่บริษัทชั้นนำของไทย ประเภทธุรกิจที่เคยมีประสบการณ์ตรวจสอบ ได้แก่ - สินค้าอุปโภคบริโภค - บริการและโรงแรม - อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง - ขนส่ง - ยานยนต์ - ผลิตภัณฑ์และสินค้าเพื่อการอุตสาหกรรม



ชื่อ - นามสกุล	นายกฤษณ์ ชัชวาลวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 5016
วุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา : มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ปริญญาและสาขาที่สำเร็จการศึกษา : บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี สถาบันการศึกษา : มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ปริญญาและสาขาที่สำเร็จการศึกษา : วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตสาขาคอมพิวเตอร์และ วิศวกรรมการจัดการ
ตำแหน่งของผู้สอบบัญชีใน สำนักงาน	หุ้นส่วนสายงานการตรวจสอบบัญชี บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ เอบีเอส จำกัด
ประสบการณ์การทำงานที่ เกี่ยวข้อง	จำนวน 35 ปี ประเภทธุรกิจที่เคยมีประสบการณ์ตรวจสอบ ได้แก่ - ธุรกิจบริการและโรงแรม - ยานยนต์ - ผลิตและค้าขาย - พลังงาน - อสังหาริมทรัพย์